

PROJET PEDAGOGIQUE



GH**STBUSTERS**

ALSH AUTOMNE 2019

SOMMAIRE

1. CADRE DE VIE :

- a) **Présentation de la Communauté de communes**
- b) **Présentation de la structure**
- c) **L'équipe d'animation :**
 - a. Rôle et fonction du directeur :
 - b. Rôle et fonction de l'animateur :

2. DÉROULEMENT DE L'ALSH TOUSSAINT 2019 :

- a) **Les activités**
- b) **Présentation du fonctionnement**
 - a. Les horaires
 - b. Les repas
 - c. Les règles de vie
- c) **La vie quotidienne :**
 - a. L'accueil du matin et du soir
 - b. Le transport
 - c. Les temps libres
- d) **La communication :**

3- LE PROJET PEDAGOGIQUE :

- a) **Les objectifs :**
- b) **L'évaluation :**

4-LE PLANNING D'ACTIVITÉS

VOIR PIECE JOINTE « ANNEXE »

1. CADRE DE VIE :

a) Présentation de la Communauté de commune : → cf projet pédagogique - partie 1

Les communes ont transféré la compétence enfance à La Communauté de Commune du Val de Sarthe le 01 janvier 2016.

Les accueils de loisirs se répartissent sur 8 sites :

- Guécélard/Parigné Le Polin
- Louplande
- La Suze/Roëzé sur Sarthe
- Malicorne Sur Sarthe
- Spay
- Cérans Foulletourte

Pour connaître les différents programmes d'activités : <https://ccvaldesarthe.portail-familles.net/>

Renseignements :

Service enfance
Communauté de communes du Val de Sarthe
02.43.83.51.12
Service-enfance@cc-valdesarthe.fr

b) Présentation de la structure : → cf projet pédagogique - partie 1

L'accueil de loisirs sur le site de Spay est organisé par la Communauté de commune du Val de Sarthe. Il est habilité à accueillir les enfants uniquement à partir de 6 ans. L'accueil est ouvert sur les petites vacances, en juillet et sur les deux dernières semaines d'août.

L'accueil est organisé au Domaine du Houssay, base de loisirs de 40 hectares, route d'Arnage.

L'accueil de loisirs est structuré en six salles :

Un bureau du service, une salle de réunions et d'animateurs, 1 salle pour chaque groupe (susceptible d'évoluer suivant la fréquentation) :

Grandes vacances

- 6-7 ans
- 8-9 ans
- 10-11 ans

Petites vacances

- 6-8 ans
- 9-11 ans

1 salle de restauration : Ayrton Senna

Le service animation de la Commune de Spay est mis à disposition de la Communauté de communes afin de préparer et animer l'ALSH.

Le service animation est guidé dans son fonctionnement par le projet éducatif de la CDC. Les ALSH sont déclarés auprès de la Direction Départementale de la Cohésion Sociale, et les locaux accueillant les enfants font l'objet d'un agrément

La Commune de Spay a de multiples infrastructures comme :

- Une bibliothèque municipale : empreint de livres pour la préparation des activités et le coin lecture
- Un Cyber-espace,
- Un gymnase : en cas de mauvaise météorologie,
- un centre communal polyvalent,
- Des terrains de football et de tennis,
- Un city-stade
- Un moulin,
- 34 associations sportives et culturelles,
- Un parc animalier (Spaycific Zoo)

c) L'équipe d'animation :

L'équipe d'animation est recrutée selon le taux d'encadrement en vigueur, soit un animateur pour 12 enfants de plus de 6 ans

1 directeur pédagogique qui coordonne les équipements d'accueil de loisirs et fait partie intégrante de l'équipe :

- Kévin RENOUE: BEESAPT
 - 06.79.49.34.07 ou 02.43.21.37.41
- Romuald Nardeux

5 animateurs BAFA pour l'encadrement des 6-11 ans :

- Lénéik Beucher : BAFA
- Aurélie Mathis : BPJEPS
- Mathieu Pons : ETAPS
- Damien Lemeunier : BPJEPS LTP
- Quentin Gaignon : sans diplôme.

a). Rôle et fonction du directeur :

Il est garant de la sécurité physique, morale et affective des enfants.

Il est le garant de la mise en œuvre et du suivi du projet pédagogique. Il a en charge la coordination et l'animation de l'ensemble du personnel. Il gère les relations avec les différents partenaires (prestataires de service, partenaires, municipalité, etc).

Il a en charge la gestion quotidienne du centre (administrative, financière, matérielle et humaine).

Il a un rôle de formation des animateurs, de suivi et de validation des stagiaires.

Il associe les parents à la vie du centre.

Il détermine les points négociables et non négociables relatifs au bon fonctionnement de l'ALSH.

Il organise l'accueil et le départ des enfants avec les animateurs.

Il échange avec les parents sur la journée de l'enfant.

b).Rôle et fonctions de l'animateur :

Après des enfants :

- Il est garant de la sécurité physique morale et affective des enfants. Il est disponible, avenant, dynamique et attentif.
- Il montre l'exemple.
- Il est à l'écoute des enfants et répond à leurs demandes. Il apporte du plaisir aux enfants.
- Il sait accepter le refus ; solliciter sans forcer.
- Il est force de proposition et s'adapte quand une activité ne fonctionne pas.
- Il sait adapter les activités à l'âge et au rythme des enfants
- Il laisse faire l'enfant et ne fait pas à sa place.
- Il gère complètement son activité de la préparation jusqu'au rangement. Il respecte les enfants en tant qu'individu à part entière.
- Il accompagne l'enfant lors du séjour en tant qu'individu au sein du groupe. Il connaît les différentes règles de sécurité essentielles quant aux activités.

Avec ses collègues :

- Il respecte ses collègues.
- Il sait travailler en équipe et écouter l'autre. Il participe aux réunions de préparation.
- Il sait se remettre en question et avoir un positionnement sur son action. Il travaille en collaboration avec la direction.
- Il respecte le travail de l'autre (prestataires de service, personnel de service, chauffeur du bus, etc...)
- Le temps de pause ne doit pas pénaliser l'équipe et le fonctionnement. Il se fait en concertation afin de ne pas laisser les enfants sans la présence d'un adulte.

Avec les parents :

- Il discute avec les parents lorsqu'ils sont demandeurs sur la journée de leur enfant.
- Il sait répondre à des demandes d'organisation ou sait orienter vers les personnes concernées.
- Il est disponible et à l'écoute aux moments de l'accueil et du départ.

2 DÉROULEMENT DE L'ALSH d' AUTOMNE 2019 :

a) **Les activités**

Les activités proposées pour l'ALSH se déroulent dans :
Ci –voir planning en annexe

b) **Les Sorties**

Semaine 43 : Vendredi 25 octobre 2019
Bowling et cinéma

Semaine 44 :

c) **Présentation du fonctionnement**

a) Le repas :

Les repas sont pris dans la salle Ayrton Senna et préparés par une centrale (Convivio). Une personne est présente pour réchauffer les plats ainsi que pour tout ce qui est de l'intendance des repas (mise de table, débarrassage et vaisselle)

b) Les règles de vie

a. de l'enfant :

L'enfant est en vacances, mais doit avoir un bon comportement envers les adultes et les autres enfants. La politesse et le respect sont de rigueur au sein de l'accueil de loisirs. L'équipe d'animation mettra en place des outils de politesse.

b. de l'animateur : « voir rôle et fonction de l'animateur »

c) **la vie quotidienne:**

a. L'accueil du matin et du soir :

Les animateurs accueillent les parents et enfants au sein du centre, un pointage est réalisé à l'arrivée des enfants et à leur départ le soir. Le pointage doit être rigoureux.

b. Le transport est effectué suivant les critères de sécurité (place réservée aux animateurs). « Plan en annexe »

c. Les temps libres se déroulent de 13h30 à 14h00 : suivant la météo et les activités manuelles à terminer

Des jeux de sociétés et activités calmes (bracelets, dessins, ...) sont installés par salle, afin que les enfants se posent. Un coin lecture avec BD, périodiques sera aménagé et en accès libre.

Lors de ces temps où les enfants jouent entre eux, les animateurs sont présents et les accompagnent dans leurs jeux.

d) La communication :

La CDC par le biais du service enfance distribue une plaquette sur toutes les animations réalisées pendant les vacances au sein des deux écoles. Ensuite les parents suivent les modalités afin d'inscrire leur(s) enfant(s) aux activités.

3. LE PROJET PÉDAGOGIQUE

a) Les objectifs généraux :

Respecter les rythmes dans l'organisation des activités :

- Séparer les petits et les grands sur certains temps d'activités
- Adapter les activités aux âges, considérer les divers acteurs
- Choix de l'enfant sur les activités

Assurer la sécurité physique, morale et affective des enfants :

- Des locaux aménagés, une équipe organisée
- Des règles de vie posées

Accompagner l'enfant en tant qu'individu dans le groupe :

- Laisser la place à chacun
- Considérer les différences
- Favoriser les échanges entre petits et grands

Etre acteur de ses loisirs dans un milieu ordinaire :

- Autonomie, connaissance de soi, valorisation, Ne pas faire à la place de...
- Laisser du temps « libre » pour l'inactivité (pendant les temps calmes)
- Echanger avec des professionnels

Donner du plaisir :

- Accompagner l'enfant dans son activité
- Susciter l'envie
- Eveiller leur curiosité
- Permettre la découverte

Mise en place d'une mutualisation des moyens éducatifs :

- Les divers acteurs autour de l'enfant doivent s'entendre
- Se rencontrer pour échanger
- Mener des projets communs
- Mutualiser les compétences

Planning type ALSH Spay :

Horaire	Enfants / jeunes	Rôle des animateurs
7h30 à 9h	Accueil du matin. Attente de tout le groupe en s'amusant, fabricant, discutant.	Accueillir les enfants au sein de la structure. Proposer des activités simples et rapides (bracelets, petits jeux collectifs, dessins, jeux de sociétés, ...) Pointage des arrivants. Donner informations importantes aux parents
9h à 10h	Rassemblement par groupe dans la salle dédiée.	Donner le nombre d'enfants présents dans son groupe pour la restauration du midi et prévenir des absents. Regrouper les enfants de son groupe dans sa salle pour expliquer le déroulement de la journée ou de la semaine. Revoir si nécessaire les règles de vies. Préparer son activité avec les jeunes. Préparer la sortie (papier enfants, trousse de secours, eau, ...)
10h -12h	Participer de façon positive aux activités proposées	Encadrer et animer en équipe les activités programmées. (jeux , activités manuelles,...)
12h -13h30	Restauration du midi Lavage de mains Au minimum, goûter aux plats proposer. Manger dans le calme	Vérifier le passage aux toilettes. Servir et débarrasser les plats (pas toujours les mêmes animateurs). Nettoyer un minimum les tables.
13h30-14h30	Participer obligatoirement aux activités calmes proposées par les animateurs	Temps calme. Encadrer et animer son activité calme (lecture de conte, chant ou musique, jeux de sociétés, relaxation,...). Le temps calme doit être respecté. Tourner pour faire sa pause méridienne. Et préparer les activités de l'après midi.
14h30-16h30	Participer de façon positive aux activités proposées	Encadrer et animer en équipe les activités programmées. (jeux , activités manuelles,...)
16h30-17h	Goûter	Organiser le goûter dédié aux enfants. Attention à l'hygiène (lavage de main, rinçage des gobelets...)
17h-18h30	Accueil du soir	Accueillir les parents Proposer des activités simples et rapides. Jouer avec les enfants. Pointage des partants.

Objectifs opérationnels	Moyens	Evaluations
Laisser aux enfants les loisirs de s'exprimer	<ul style="list-style-type: none"> -Se donner les moyens d'aller vers l'enfant, se présenter et l'amener à découvrir les lieux. - Prendre le temps avec chaque enfant, c'est un moment privilégié - Être accueillant, servir de relais aux familles, être rassurant, mettre en confiance -Mettre en place des pôles d'activités 	<ul style="list-style-type: none"> - Intégration, pas d'isolement -La salle était elle accueillante, aménager afin de privilégier le temps d'accueil - Constaté l'évolution des comportements de l'enfant en fonction de ses craintes - Créer les liens aux parents et mesurer les échanges. -L'enfant sait trouver sa place et est calme.
Respecter les rythmes de chacun	<ul style="list-style-type: none"> - Scinder les groupes - Organiser le petit déjeuner - Individualiser l'accueil le plus possible -Être à l'écoute de familles -Susciter l'action pour permettre à l'enfant de participer. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mesurer l'évolution de l'arrivée échelonnée. - Quelle a été la mise en œuvre des pôles et les impacts ? -Les enfants étaient-ils répartis en fonction du nombre ? - L'accueil a été adapté en fonction des effectifs. (groupes scindés, pôles d'activités...)
Laisser aux enfants les loisirs de s'exprimer	<ul style="list-style-type: none"> -Mise en place de boites à idées pour faire émerger les projets d'enfants - Être à l'écoute et disponible pour entendre la parole de l'enfant. - Prendre en considération la parole de l'enfant en fonction de leurs projets 	<ul style="list-style-type: none"> -Degrés de satisfaction de l'enfant et de son intégration au groupe et au fonctionnement. -Des propositions émanant des enfants ont-elles surgies ? En mesurer les effets. - Quelle est la place accordée à ces projets d'enfants et leur mise en œuvre dans le planning

Temps d'activités

Objectifs	Moyens	Evaluations
Adapter les activités en fonction de l'âge des enfants	<ul style="list-style-type: none"> -La présence des animateurs et des explications est nécessaire. - Susciter l'imagination. -Proposer des supports d'activités, des modèles pour inciter à la participation à l'activité. 	<ul style="list-style-type: none"> - Participation des enfants à l'activité -Adhésion des enfants -Satisfaction des enfants, mesurée avec la météo de la journée.
Permettre à l'enfant de développer et d'acquérir différentes capacités et d'en découvrir des nouvelles autour de thématiques.	<ul style="list-style-type: none"> -Diversité des activités manuelles, extérieures... -Participation active sur la préparation, le rangement entre les animateurs et les enfants. -Conduire les enfants à être participatifs, voir acteurs. -Veiller à la sécurité, prendre en considération les risques. 	<ul style="list-style-type: none"> -Inscription des enfants dans les activités. -Aboutissement dans la réalisation de l'action. -Mesurer la difficulté de l'activité sur le suivi et l'implication de l'enfant jusqu'à l'aboutissement. -Impulsion de l'équipe sur les projets.
Permettre à l'enfant de passer des vacances agréables	<ul style="list-style-type: none"> -Faire en sorte que les vacances soient un moment festif et d'évasion et mettant en place un thème qui le permette -Réadapter les animations en fonction de l'adhésion des enfants -Permettre aux enfants de mettre en œuvre un projet, laisser la liberté de créer. -L'équipe induit la thématique par des mises en scène. 	<ul style="list-style-type: none"> -Adhésion et satisfaction des enfants -Répercussion des actions menées. -Météo de la journée -les projets d'enfants ont-ils émergés ? -quelle a été la réalisation des projets d'enfants -L'équipe a su se concerter pour réajuster le programme

Après le repas, temps de retour au calme

Objectifs	Moyens	Evaluations
Adapter aux besoins et aux rythmes des enfants dans son ensemble	<ul style="list-style-type: none"> -Relais des familles pour savoir l'état physique, moral et affectif de l'enfant. -Mise en place des temps calmes. -Mettre en place des animations de contes relaxation... 	<ul style="list-style-type: none"> - Mesurer l'état de fatigue de l'enfant -Disponibilité de l'enfant. -L'enfant a-t-il sollicité l'adulte pour se reposer. -L'équipe d'animation se fait entendre et les enfants respectent les consignes.
Permettre à l'enfant de faire des « breaks »	<ul style="list-style-type: none"> -Mise en place de petits coins repos -Privilégier les jeux non-dirigés -Mettre en place des temps de repos 	<ul style="list-style-type: none"> - Mesurer l'état de fatigue de l'enfant -Disponibilité de l'enfant. -L'enfant a-t-il sollicité l'adulte pour se reposer. -L'équipe d'animation se fait entendre et les enfants respectent les consignes.

Temps de repas et de goûter

Objectifs	Moyens	Evaluations
Organiser le repas de manière à maintenir ce temps calme.	<ul style="list-style-type: none"> -Gérer le bruit -Les animateurs mangent avec les enfants afin d'échanger avec eux et de les réguler. -Les animateurs sont attentifs aux tables qui les entourent. -Un accent est mis pour privilégier les fratries notamment sur les repas au centre. -Permettre aux enfants de se gérer ou de nommer des référents 	<ul style="list-style-type: none"> -Les temps de cantine sont-ils appréciés ou difficiles? Quelle évolution sur l'ALSH -Quelle est l'implication et la part de participation des enfants ? -Météo de la journée. -Mesurer l'ambiance -Les fratries ont pu se retrouver -Les animateurs sont organisés et participent.

Apprentissage des bonnes manières et des conditions d'hygiène.	-Se laver les mains avant d'aller à table. -Se tenir assis pendant le temps du repas. -Responsabiliser les enfants pour certaines actions à faire seuls (chercher le pain, l'eau)	-Respect des consignes -Initiatives des enfants et prise de conscience des consignes
Susciter la découverte des goûts	-Un repas au centre par semaine. -les goûters sont adaptés en fonction des menus et des activités. -Réfléchir aux goûters avec les enfants.	-l'équilibre alimentaire et la découverte des goûts ont pu être réalisés. -Les enfants ont participé à la réalisation des repas, goûters.

b) L'évaluation :

Une réunion de fin de semaine est programmée le vendredi soir, après nettoyage et rangement, afin d'évaluer l'animation de la semaine (encadrement, préparation, activités).

Si besoin une réunion est programmée afin de pallier aux différents problèmes rencontrés.

ALSH

Une évaluation par semaine est effectuée par groupe d'âges et un bilan d'activités restitué en fin de séjour avec des préconisations définies.

Nous travaillons en équipe soudée, afin de proposer aux enfants des animations de qualités et de mettre en place des sorties autres que occupationnelles (même si par moment les enfants en demandent). Le changement évite d'avoir une routine.

La remise en question est de rigueur ainsi que l'adaptation dans le métier d'animateur.

Et un bilan avec les enfants est fait systématiquement à la fin de chaque vacances, afin de prendre connaissance de leur ressentis et de leurs envies pour les vacances suivantes.

4-LE PLANNING D'ACTIVITÉS

SEMAINE DU 21 au 25/10 2019

THEME : Ghost-buster

	LUNDI 21	MARDI 22	MERCREDI 23	JEUDI 24	VENDREDI 25
Accueil du matin 7h30-9h	Domaine du Houssay	Domaine du Houssay	Domaine du Houssay	Domaine du Houssay	Domaine du Houssay
MATIN	<i>À la découverte des ghostbusters</i>	Mr SLIMER and MR STAY PUFT SKULL CAKE	Activités fantômes	GHOST BAKERS Et Petits jeux	GLOUTON VS STAY PUFF
			REPAS		
MIDI	<i>REPAS</i>	<i>REPAS</i>	LA TORPILLE	<i>REPAS</i>	<i>PIZZE MIZUE</i>
APRES-MIDI	GRAND JEU	CHIFOUMI GEANT		Chasse aux fantômes	CINEMAN Fantôme

Kévin RENOUE : 06.79.49.34.07

Les Activités décrites sont à titre indicatif, le programme peut être modifié en fonction de la météo, des demandes des enfants et/ou de contraintes indépendantes de notre volonté.

SEMAINE DU 28 au 31/10 2019

THEME : GHOSTBUSTERS

	LUNDI 28 / 10	MARDI 29 / 10	MERCREDI 30 / 10	JEUDI 31 / 10	VENDREDI 01 / 11	
Accueil du matin 7h30-9h00	Domaine du Houssay					<i>FERIE</i>
MATIN	TRAVAUX MANUELS <small>(peinture phosphorescente)</small>	LAZER TAG indoor	<i>CUISINE</i>	GRAND JEU Chasse aux fantômes		
MIDI	REPAS	REPAS	REPAS	REPAS		
APRES- MIDI	JEUX Sportifs	SORTIE	Jeux sportifs	GRAND JEU Chasse aux fantômes		
Accueil du soir 17h00-18h30	Domaine du Houssay					

Les activités décrites sont à titre indicatif, le programme peut être modifié en fonction de la météo, des demandes des enfants et/ou de contraintes indépendantes de notre volonté.

NARDEUX Romuald : 06.62.19.75.44